

ПРИКАЗ

24.10.2023 г.

№ 63

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и региональной олимпиады по краеведению, родным (татарскому, чувашскому) языкам и литературе в 2023/2024 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области от 01.10.2018 № 1710-р « Об утверждении Порядка проведения региональной олимпиады по краеведению, родным (татарский, чувашский, мордовский) языкам и литературе на территории Ульяновской области», с распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 18.07.2022 №1495-р «Об утверждении положения о проведении региональной олимпиады по краеведению», №1299-р «Порядок проведения региональной олимпиады по родным (татарскому, чувашскому, мордовскому)языкам и литературе», распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 18.10.2023 г. № 2100-р «Об утверждении графика проведения муниципального и регионального этапов региональных олимпиад по краеведению и родным (татарскому, чувашскому, мордовскому) языкам и литературе в 2023-2024 учебном году», с распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 13.09.2022 г. № 1886-р «О внесении изменения в распоряжение Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 30.08.2022 г. № 1788-р» «Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийской олимпиады школьников на территории Ульяновской области в 2022-2023 учебном году» и в целях выявления высокомотивированных обучающихся образовательных организаций, склонных к научной, исследовательской деятельности, в целях создания условий для изучения, сохранения и популяризации культурного многообразия народов, проживающих в Ульяновской области, развития открытой образовательной среды для диалога культур, содействия процессам развития этнокультурного образования, сохранения культурных традиций Поволжья. А также в целях формирования положительной мотивации, устойчивого интереса обучающихся к изучению истории и культуры родного края, выявления и поддержки одаренных школьников, повышения творческой активности обучающихся во внеклассной и внешкольной работе по истории и культуре родного края и координации

действий по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - МЭ ВсОШ) и региональной олимпиады по краеведению, родным (татарскому, чувашскому, мордовскому) языкам и литературе в 2023-2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Управлению образования администрации МО «Старокулаткинский район»:

1.1. Организовать проведение:

1.1.1. муниципального этапа Всероссийской олимпиады (далее - Олимпиада) для обучающихся 7 - 11 классов с 30 октября по 09 декабря 2023 года по следующим учебным предметам: русский язык, математика, литература, ОБЖ, экология, история, физическая культура, обществознание, физика, технология, МХК (мировая художественная культура), иностранный язык (английский), информатика и ИКТ, астрономия, право, биология, экономика, химия, география, согласно графика (Приложение № 1);

1.1.2. муниципального этапа региональной олимпиады по краеведению, родным (татарскому, чувашскому) языкам и литературе для обучающихся 7 - 11 классов;

краеведению 30 октября 2023 года, по родным (татарскому, чувашскому) языкам и литературе 31 октября 2023 года;

1.2. Обеспечить получение единого комплекта заданий и методических рекомендаций по проведению Олимпиады для обучающихся 7-11 классов по предметам из Министерства просвещения и науки Ульяновской области.

1.2.1. При проведении муниципального этапа олимпиады руководствоваться методическими рекомендациями и заданиями по организации и проведению школьного и муниципального этапов ВсОШ по каждому предмету, утвержденными и предложенными на заседании центральной предметно-методической комиссии ВсОШ по предметам.

Разработку заданий для Олимпиады осуществляют региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету на основании методических рекомендаций Центральной предметно-методической комиссии по каждому общеобразовательному предмету в 2023-2024 учебном году.

1.3. Назначить ответственных лиц за организацию, подготовку и проведение муниципального этапа Олимпиады с возложением на них персональной ответственности за соблюдение строгой конфиденциальности при тиражировании заданий для участников, проверке выполненных заданий членами жюри во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов.

1.3.1. Провести МЭ ВсОШ в соответствии с организационно-технологической моделью:

-очном формате по следующим общеобразовательным предметам: литература, искусство (мировая художественная культура), химия, история, технология, астрономия, биология, физическая культура, основы безопасности

жизнедеятельности, математика, экономика, физика, английский язык, право, экология, русский язык, география, обществознание;

-дистанционном формате на технологической платформе codeforces.com по информатике.

1.4. Привлечь представителей общественности из числа родительских комитетов, попечительских советов, общественных объединений и организаций в качестве общественных наблюдателей за проведением муниципального этапа Олимпиады.

1.5.Рекомендовать ГУЗ «Старокулаткинская РБ» (по согласованию) взять на контроль организацию работы медицинских пунктов, медицинских работников в дни проведения муниципального этапа Олимпиады.

1.6. Определить общеобразовательные учреждения МО «Старокулаткинский район» местом проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и муниципального этапа региональной олимпиады по краеведению, родным (татарскому, чувашскому) языкам и литературе.

Местом проведения практической части олимпиады по физической культуре определить Муниципальное учреждение дополнительного образования "Старокулаткинскую детско-юношескую спортивную школу".

1.7. Обеспечить координацию проведения муниципального этапа олимпиады в сроки, установленные в приложении № 1 к настоящему приказу, и в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады в приложении № 2 к настоящему приказу, требованиям к проведению муниципального этапа олимпиады, установленными в приложении № 3 к настоящему приказу.

1.8. Обеспечить работу «горячих линий» по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады.

1.9. Представить в срок до 20 декабря 2023 года в Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования» (далее – ОГАУ «ИРО»):

1.9.1. Отчет о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и муниципального этапа региональной олимпиады по краеведению, родным (татарскому, чувашскому) языкам и литературе в 2023/2024 учебном году (Приложение № 4);

1.9.2. Заявку на участие обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории МО «Старокулаткинский район» Ульяновской области, в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников и муниципальном этапе региональной олимпиаде по краеведению, родным (татарскому, чувашскому) языкам и литературе в 2023/2024 учебном году по установленной форме (Приложение № 5).

2. Утвердить состав районного оргкомитета и состав предметных комиссий по проверке олимпиадных работ (Приложения №6, №7).

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Утвердить состав школьного оргкомитета всероссийской олимпиады школьников;

3.2. Утвердить график проведения муниципального этапа олимпиады согласно приложению №1 к настоящему приказу.

3.3. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3.4. Утвердить состав жюри и состав апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. После выполнения участниками олимпиадных заданий, жюри муниципального этапа проводит анализ олимпиадных заданий и их решений.

3.5. Назначить представителя, ответственного за координацию проведения муниципального этапа олимпиады и за взаимодействие с Управлением образования по вопросам проведения муниципального этапа олимпиады.

3.6. Провести муниципальный этап олимпиады в сроки, установленные в приложении №1 к настоящему приказу, и в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады, установленными в приложении № 2 к настоящему приказу.

3.7. Обеспечить сохранность и конфиденциальность олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады при получении, хранении и предоставлении участникам олимпиады.

3.8. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения муниципального этапа олимпиады, о месте и времени проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.9. Обеспечить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, желающих принять участие в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком ВсОИИ и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте Управления образования в сети «Интернет».

3.1. Обеспечить проведение надлежащего инструктажа с участниками муниципального этапа олимпиады и муниципального этапа региональной олимпиады по краеведению и родным (татарскому, чувашскому) языкам во время выполнения практической части заданий.

3.2. Директорам общеобразовательных учреждений обеспечить заблаговременную подготовку общеобразовательных организаций к муниципальному этапу олимпиады и муниципального этапа региональной олимпиады по краеведению и родным (татарскому, чувашскому) языкам и литературе и внести соответствующие изменения в расписание уроков.

3.3. Наградить победителей и призеров МЭ ВсОИИ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования



З.А. Кадырова

олимпиады по каждому предмету. Также в этот же день в Управление образования направляются списки участников с указанием полного ФИО обучающегося, даты рождения (дд/мм/гггг), класса (А, Б), набранных баллов.

4. Задания для проведения олимпиады будут направлены в день проведения олимпиады с 8.00. часов.

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году**

1. Общие положения

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (далее – Модель) составлена на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году, и определяет условия организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) в 2023-2024 учебном году, её организационное и методическое обеспечение, порядок определения призёров и победителей, порядок подачи и рассмотрения апелляции.

Олимпиада проводится с целью выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд РФ для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Форма проведения Олимпиады – очная.

Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

При проведении Олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при

условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Участие в Олимпиаде на добровольной основе принимают обучающиеся 7-11 классов, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

Участники Олимпиады, осваивающие образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника.

Участники Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие на общих основаниях.

К участию в Олимпиаде по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников количество баллов, установленное организатором муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету и классу;

победители и призёры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2. Проведение Олимпиады

2.1. Обеспечение доступности участия в Олимпиаде

В целях обеспечения доступности участия в Олимпиаде и равных условий для каждого обучающегося рекомендуется разместить в каждой общеобразовательной организации Ульяновской области до 10.10.2023 информационный стенд, содержащий информацию о всероссийской олимпиаде школьников:

Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678;

нормативно-правовой акт органа местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, осуществляющего управление в сфере образования «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году»;

график и место проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

график и место проведения разбора заданий и показа работ;

порядок подачи, формат и место проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету;

формы заявлений на участие в Олимпиаде и согласий на обработку персональных данных, заявлений на показ работ и апелляцию;

место размещения предварительных и итоговых результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (адрес сайта);

контактные данные Горячей линии по вопросам организации и проведения всероссийской олимпиады школьников: муниципального координатора, регионального координатора, ссылка на сайт регионального координатора.

Также необходимо разместить информацию о графиках, порядке и месте проведения Олимпиады, контактных данных Горячих линий по вопросам организации и проведения всероссийской олимпиады школьников на сайтах управления образованием муниципальных образований Ульяновской области, школьных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в группах в социальных сетях.

2.2. Организатор Олимпиады

Организаторами Олимпиады являются органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющие управление в сфере образования (далее – Организатор).

Организатор Олимпиады:

1) не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения Олимпиады назначает ответственных лиц за подготовку, организацию и проведение Олимпиады, в том числе:

получение материалов по организации и проведению Олимпиады, комплектов олимпиадных заданий, а также критериев и методики оценивания олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету. Лицо, получившее материалы (в распечатанном либо электронном виде), несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов заданий и подписывает соглашение о неразглашении конфиденциальной информации;

предоставление статистического отчёта о проведении Олимпиады в уполномоченную организацию на проведение этапов всероссийской олимпиады школьников и региональных олимпиад по краеведению, родным (татарскому, чувашскому, мордовскому) языкам и литературе на территории Ульяновской области – «ОГАН ОО Центр «Алые паруса» в электронной форме и на бумажном носителе, заверенном руководителем органа местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, осуществляющего управление в сфере образования;

2) утверждает составы организационного комитета, жюри по каждому общеобразовательному предмету (п.19 Порядка), апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету (п.74 Порядка) не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения Олимпиады;

3) обеспечивает проведение Олимпиады согласно графику, утверждённому Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области;

4) создает специальные условия для участников Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, учитывая состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

5) определяет сроки расширения олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, постолимпиадных мероприятий по каждому общеобразовательному предмету не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения Олимпиады;

6) информирует письменно не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады руководителей общеобразовательных организаций своего муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

7) устанавливает квоту победителей и призёров Олимпиады;

8) организует процедуру пересмотра результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также обеспечивает утверждение итоговых результатов с учетом внесенных изменений;

9) осуществляет:

награждение победителей и призёров Олимпиады;

передачу результатов участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в формате, который определен организатором регионального этапа всероссийской олимпиады школьников.

10) публикует на своем официальном сайте в сети Интернет в срок до 14 календарных дней итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри.

В целях соблюдения прав участников Олимпиады на объективное оценивание выполненных олимпиадных работ и обеспечение прозрачности и достоверности результатов Олимпиады уполномоченная организация на проведение этапов всероссийской олимпиады школьников – «ОГАН ОО Центр «Алые паруса» вправе запросить, а организатор Олимпиады предоставить региональной предметно-методической комиссии для перепроверки выполненные олимпиадные работы.

2.3. Организационный комитет Олимпиады

Обеспечивает:

1) организацию и проведение Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение Олимпиады, и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

2) сбор и хранение заявлений и согласий от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение № 1 к организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской

олимпиады школьников). Хранение заявлений осуществляется не менее 1 года. Согласие родителей (законных представителей) участников Олимпиады даётся в одном экземпляре не позднее 3 календарных дней до начала проведения Олимпиады (п.25 Порядка);

3) кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников Олимпиады;

4) назначение организаторов в аудиториях проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж, включающий разъяснение правил проведения Олимпиады.

2.4. Условия проведения Олимпиады

Пункты проведения Олимпиады определяет Организатор этапа в соответствии с рекомендациями Главного государственного санитарного врача РФ и на основании СанПиН.

В пункте проведения Олимпиады вправе присутствовать представитель организатора, оргкомитета, жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, общественные наблюдатели при предъявлении документа, удостоверяющего личность и удостоверения, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители СМИ (до выдачи заданий участникам).

До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель Оргкомитета информирует участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении бланков олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады (п.18 Порядка).

Обязательным условием проведения Олимпиады является осуществление видеозаписи соревновательных (теоретических и практических) туров, проводимых в аудитории и спортивных залах (далее – видеозапись) с момента проведения инструктажа до момента окончания соревновательного тура. Средства видеонаблюдения должны быть размещены таким образом, чтобы обеспечить полный обзор аудитории, спортивного зала. В обзор видеокамеры должны попадать все участники Олимпиады, организаторы в аудитории, процесс печати электронных материалов (компьютер и принтер), школьная доска. Обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и прочее).

В случае если в олимпиадных заданиях предусмотрены задания, требующие устного ответа, производится запись с использованием средств цифровой аудиозаписи.

Видеозапись хранится у Организатора, ответственного за проведение Олимпиады, до 01.02.2024.

Жюри и апелляционная комиссия вправе запрашивать и использовать видеозапись выполнения олимпиадных заданий при возникновении спорных ситуаций.

В случае отсутствия видеозаписи соревновательного тура результаты участников Олимпиады могут быть аннулированы.

3. Формат проведения Олимпиады

В 2023-2024 учебном году на территории Ульяновской области Олимпиада пройдет:

в очном формате по следующим общеобразовательным предметам: литература, искусство (мировая художественная культура), химия, история, технология, астрономия, биология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, математика, экономика, физика, немецкий язык, английский язык, французский язык, право, экология, русский язык, география, обществознание;

в дистанционном формате на технологической платформе codeforces.com по информатике.

3.1. Проведение Олимпиады в очном формате

Разработку заданий для Олимпиады осуществляют региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету на основании методических рекомендаций Центральной предметно-методической комиссии по каждому общеобразовательному предмету в 2023-2024 учебном году.

Для передачи материалов при проведении Олимпиады в очном формате используется облачное хранилище (далее – облачное хранилище). Для работы с облачным хранилищем необходимо иметь действующий аккаунт, т.е. регистрацию на данной электронной платформе.

Лицо, получившее материалы Олимпиады (в распечатанном либо электронном виде) несет персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему материалов.

Передачу материалов Олимпиады будет осуществлять представитель Центра (контактные данные: 8(8422) 22-93-83 доб.218).

За день до проведения Олимпиады в облачном хранилище размещаются бланки титульных листов.

В день проведения Олимпиады за два часа до начала соревновательного тура в облачном хранилище размещаются бланки олимпиадных заданий. Начало соревновательного тура в 10:00 по местному времени.

Ответы и критерии оценивания олимпиадных заданий размещаются в облачном хранилище в день проведения соревновательного тура не позднее 15:00 по местному времени.

Порядок доставки комплектов олимпиадных заданий и передачи выполненных олимпиадных работ для проверки жюри определяется Организатором Олимпиады.

3.2. Организация постолимпиадных мероприятий

Постолимпиадные мероприятия проходят согласно графику, утвержденному организатором Олимпиады при участии жюри и апелляционных комиссий.

После проведения процедуры показа работ, согласно графику, утвержденному

организатором Олимпиады, участники вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами с обоснованием. Рассмотрение апелляций проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание тех выполненных заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию. Черновики участника не проверяются и не учитываются при оценивании. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным (п.83 Порядка). Протоколы рассмотрения апелляции хранятся у секретаря оргкомитета Олимпиады.

4. Определение победителей и призёров Олимпиады

При определении количества победителей и призёров Олимпиады их число не должно превышать 40 % от общего числа приглашённых участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей не должно превышать 8 % от общего числа приглашённых участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; победителем, призёром Олимпиады не может признаваться участник, набравший менее 50 % от максимально возможного количества баллов, предусмотренного методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. В случае, когда у участника, определяемого в качестве победителя или призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих в итоговой рейтинговой таблице за ним, данный участник или участники, имеющие с ним равное количество баллов, признаются победителями или призёрами.

к организационно-технологической
модели проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников

**Инструкция - памятка
для дежурного в аудитории во время проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
и региональной олимпиады по краеведению, родным
(татарскому, чувашскому, мордовскому) языкам и литературе
в 2023-2024 учебном году**

1. В день проведения соревновательных туров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и региональной олимпиады по краеведению, родным (татарскому, чувашскому, мордовскому) языкам и литературе в 2023-2024 учебном году (далее – Олимпиада) в аудитории должны находиться два ответственных из числа представителей Организатора и/или ответственных дежурных, не являющихся практикующими учителями-предметниками (далее – Организатор) и технический работник.

Перед началом проведения соревновательного тура в аудитории должно быть установлено видеонаблюдение, а также располагаться часы, списки участников.

На столах участников должны находиться титульные листы, бланки для внесения ответов, черновики, памятка участника. Количество листов у всех участников одинаково. Если во время соревновательного тура участник запрашивает дополнительные листы для черновиков или бланки ответов, то Организатор обязан фиксировать выданное участнику количество листов.

2. Организатор в аудитории до начала соревновательного тура:

- 1) рассаживает участников Олимпиады в аудитории в «зигзагообразном» порядке по одному за партией;
- 2) фиксирует наличие участников Олимпиады в аудитории в отдельном списке;
- 3) зачитывает правила поведения участника Олимпиады и его права;
- 4) раздает участникам Олимпиады шифры для шифрования работ;
- 5) собирает у участников Олимпиады заполненные титульные листы, проверяет полноту их заполнения. В случае отсутствия требуемых сведений, необходимо попросить участников указать их. Заполненные титульные листы запечатываются в конверт;
- 6) следит за внесением участниками шифра на каждый лист бланков ответов;
- 7) выдает листы с заданиями. Чистое время фиксируется на доске (указывается время начала и окончания соревновательного тура).

3. Время, потраченное на инструктаж, не входит в чистое время проведения соревновательного тура.

4. Общение между участниками запрещено. Отвечать на вопросы участников по содержанию заданий Организатор не имеет права.

Вопросы по содержанию заданий участники подают в письменном виде на чистых листах формата А4 с обязательным указанием класса и номера задания. Организатор должен передать вопросы ответственному в школе за проведение Олимпиады. Последний передает вопрос муниципальному координатору, а тот региональному координатору.

5. В случае выхода участника из аудитории он обязан сдать Организатору свой комплект заданий. Организатор, в свою очередь, обязан фиксировать время выхода участника и возвращения в аудиторию. Один из Организаторов сопровождает участника, второй Организатор находится в аудитории. Выход из аудитории может осуществляться только поочередно.

6. За 30 и за 5 минут до окончания соревновательного тура необходимо объявить об этом.

7. По завершении соревновательного тура участники Олимпиады сдают Организатору: бланки заданий, заполненные бланки ответов, черновики. Вынос участниками данных материалов из аудитории запрещен.

8. Организатор обязан проверить комплектность сданных материалов (бланки заданий, бланки ответов, черновики), количество листов, наличие нанесенного шифра на каждом листе ответов и отсутствие возможных пометок (указание ФИО участника, а также любых пометок запрещено).

9. Организатор в аудитории распределяет полученные материалы от участников на три категории: задания, выполненные работы, черновики. Выполненные олимпиадные работы участников Организатор запечатывает в конверт и передает ответственному лицу в день проведения соревновательного тура.

**Количественные данные об участниках олимпиады, выполнявших
на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году задания для более старших классов
по отношению к тем, в которых они проходят обучение**

наименование муниципального образования (МО))

Учебные предметы	Муниципальный этап						
	Класс, (чел.)						
	5	6	7	8	9	10	11
Английский язык							
Астрономия							
Биология							
География							
Информатика (ИКТ)							
Искусство (МХК)							
История							
Литература							
Математика							
Немецкий язык							
Обществознание							
Основы безопасности и жизнедеятельности							
Право							
Русский язык							
Технология							
Физика							
Физическая культура							
Французский язык							
Химия							
Экология							
Экономика							
ВСЕГО							

1 - Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

2 - Количество обучающихся в городских школах

3 - Количество обучающихся в сельских школах

* (если один ребёнок принял участие в нескольких олимпиадах, он считается один раз)

** (если один ребёнок принял участие в нескольких олимпиадах, он считается несколько раз)

Руководитель

М.П.

Приложение №5
к приказу Управления
образования администрации
МО «Старокулаткинский район»
от 24.10.2023 № 63

Заявка

муниципальное образование

**на участие обучающихся общеобразовательных учреждений в
региональном этапе всероссийской олимпиады школьников и региональной
олимпиады по краеведению и родным (татарскому, чувашскому) языкам и
литературе
2023/2024 учебного года**

по название предмета

№ п / п	ФИО участни ка	Дата рождени я	О У	Клас с	ФИО педагогических и научных работников, подготовивших участника олимпиады	Адрес регистраци и, контактны й телефон участника	Место, занятое на предшествующ ем этапе в текущем году
1							

Состав
оргкомитета муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников
и муниципального этапа региональной олимпиады по краеведению, родным
(татарскому, чувашскому) языкам и литературе
в 2023/2024 учебном году

Председатель оргкомитета:

1. Кадырова З.А. – И.о. начальника Управления образования администрации
МО «Старокулаткинский район»;

Члены оргкомитета:

2. Арсланова Г.Т. – специалист Управления образования МО
«Старокулаткинский район»;
3. Фахретдинова Д.М. - заведующий РМК Управления образования МО
«Старокулаткинский район»;
4. Субаева А.З.- методист Управления образования МО «Старокулаткинский
район»;
5. Баширова Г.В. – директор МБОУ - Старокулаткинской средней школы №1;
6. Рафикова Г.Ш. – директор МБОУ - Старокулаткинской средней школы №2
имени Героя Российской Федерации Р.М.Хабибуллина;
7. Нугаев М.М. – директор МКОУ Старомостякская СШ;
8. Давыдов К.М. – директор МКОУ Среднетерешанская СШ;
9. Ямашева Н.Л. – директор МКОУ Староатлашская СШ;
10. Байгузина Г.Р. – И.о. директора МКОУ Старозеленовская СШ;
11. Саляева Л.М. - заведующая Филиалом МБОУ-Старокулаткинской средняя
школа №2 имени Героя РФ Хабибуллина Р.М. Бахтевской основной
школы.

Состав предметных комиссий по проверке олимпиадных работ учащихся
(муниципальный этап)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование ОО	Примечание
<i>Химия, биология, экология</i>			
1	Алимова Фирюза Рафиковна	МБОУ-Старокулаткинская СШ №1	председатель
2	Аделова Розалия Равилевна	МБОУ - Старокулаткинская СШ №2 имени Героя РФ. Р.М.Хабибуллина	
3	Муслимова Голфирус Киамовна	МКОУ «Староатлашская СШ»	
4	Ханбикова Алсу Шавкятовна	МКОУ «Старомостякская СШ»	
5	Кузахметов Ильмир Мунирович	МКОУ «Старомостякская СШ»	
6	Абдульмянова Ирка Загидулловна	МКОУ «Среднетерешанская СШ»	
<i>География</i>			
7	Давыдов Кямилль Максutowич	МКОУ «Среднетерешанская СШ»	председатель
8	Кузахметов Ильмир Мунирович	МКОУ «Старомостякская СШ»	
9	Тямаева Юлия Якубовна	МБОУ-Старокулаткинская СШ №1	
<i>Экономика, история, право, обществознание, краеведение</i>			
10	Исхакова Кадрия Адгамовна	МБОУ - Старокулаткинская СШ №2 имени Героя РФ. Р.М.Хабибуллина	председатель
11	Бадаева Найле Абдулхайевна	МБОУ – Старокулаткинская СШ №1	
12	Юртаев Газинур Ринатович	МКОУ «Староатлашская СШ»	
13	Муслимова Голфирус Киамовна	МКОУ «Староатлашская СШ»	
14	Забирова Фярдана Кябировна	МКОУ «Среднетерешанская СШ»	
15	Нугаев Мариус Марисович	МКОУ «Старомостякская СШ»	
<i>Литература, русский язык, МХК</i>			
16	Байбулатова Нагия Абузьяровна	МБОУ-Старокулаткинская СШ №1	председатель
17	Курамщина Гульнара Ринатовна	МБОУ-Старокулаткинская СШ №1	
18	Алтынбаева Зулфия Рушановна	МБОУ-Старокулаткинская СШ №2 имени Героя РФ. Р.М.Хабибуллина	

19	Ямашева Нажия Латифовна	МКОУ «Староатлашская СШ»	
20	Забирова Фярданя Кабировна	МКОУ «Среднетерешанская СШ»	
21	Муслимова Голфирус Киямовна	МКОУ «Староатлашская СШ»	
<i>Родной язык (татарский, чувашский) и литература</i>			
22	Зайтова Альфия Бургановна	МБОУ-Старокулаткинская СШ №2 имени Героя РФ. Р.М.Хабибуллина	<i>председатель</i>
23	Алиева Расмия Рагировна	МБОУ – Старокулаткинская СШ №1	
24	Сайфетдинова Руфия Фатиховна	МКОУ «Староатлашская СШ»	
25	Черкасова Валентина Васильевна	Филиал МБОУ – Старокулаткинской СШ №2 имени Героя РФ Р.М.Хабибуллина Бахтевская ОШ	
26	Измаилова Голсиня Шафиулловна	МКОУ «Среднетерешанская СШ»	
<i>Информатика и ИКТ, математика</i>			
27	Вальшина Галия Равилевна	МБОУ – Старокулаткинская СШ №1	<i>председатель</i>
28	Байбикова Динара Ринатовна	МБОУ – Старокулаткинская СШ №1	
29	Умярова Ряхимя Абдулловна	МБОУ-Старокулаткинская СШ №1	
30	Рязанова Голсиня Кяшафовна	МКОУ «Старомостякская СШ»	
31	Рафикова Гелшат Шавкятовна	МБОУ-Старокулаткинская СШ №2 имени Героя РФ Р.М.Хабибуллина	
32	Курмакаева Румия Ахатовна	МКОУ «Староатлашская СШ»	
33	Сытдыкова Гузалия Адельшовна	МКОУ «Среднетерешанская СШ»	
34	Хамзина Гулфия Джаруловна	МКОУ «Старозеленовская СШ»	
35	Аликберова София Калимулловна	МКОУ «Старозеленовская СШ»	
<i>Физика, астрономия</i>			
36	Халикова Римма Закарьевна	МБОУ-Старокулаткинская СШ №1	<i>председатель</i>
37	Саяева Лилия Мунировна	Филиал МБОУ – Старокулаткинской СШ №2 имени Героя РФ Р.М.Хабибуллина Бахтевская ОШ	
38	Азизов Расим Идрисович	МКОУ «Старомостякская СШ»	
39	Курмакаева Румия Ахатовна	МКОУ «Староатлашская СШ»	
40	Рафикова Гулфия Абдрякибовна	МКОУ «Среднетерешанская СШ»	

ОБЖ			
41	Салихов Иршат Азитович	МБОУ-Старокулаткинская СШ №1	<i>председатель</i>
42	Кузьева Эльмира Алимжановна	МБОУ-Старокулаткинская СШ №2	
43	Юртаев Газинур Ринатович	МКОУ «Староатлашская СШ»	
44	Кузахметов Илмир Мунирович	МКОУ «Старомостяжская СШ»	
45	Бекеров Мустафа Зиннатуллович	МКОУ «Старозеленовская СШ»	
Технология			
46	Винюсов Валерий Алексеевич	МБОУ-Старокулаткинская СШ №2 имени Героя РФ Р.М.Хабибуллина	<i>председатель</i>
47	Ханбикова Найля Ряшитовна	МБОУ-Старокулаткинская СШ №1	
48	Исмаилова Гузьяль Ханьяфиевна	МБОУ-Старокулаткинская СШ №1	
49	Ханбиков Амиржан Расимович	МБОУ-Старокулаткинская СШ №1	
Физическая культура			
50	Фатхуллин Наиль Мунирович	МКОУ «Старомостяжская СШ»	<i>председатель</i>
51	Салихов Иршат Азитович	МБОУ – Старокулаткинская СШ №1	
52	Ахметов Рустам Вильданович	МКОУ «Среднетерешанская СШ»	
53	Салимов Кяшаф Самятович	МБОУ –Старокулаткинская СШ №2 имени Героя РФ Р.М.Хабибуллина	
54	Ахмеджанов Рушан Ряшитович	МБОУ –Старокулаткинская СШ №1	
55	Калюшев Рамиль Тагирович	МКОУ «Староатлашская СШ»	
Английский язык			
56	Аввясова Аделия Адельшовна	МКОУ «Среднетерешанская СШ»	<i>председатель</i>
57	Татлыева Лилия Расимовна	МБОУ – Старокулаткинская СШ №1	
58	Аблязова Гульнур Исмаиловна	МБОУ – Старокулаткинская СШ №1	
59	Насырова Римма Мунировна	МКОУ «Старомостяжская СШ»	
60	Салимова Нурия Адельшевна	МКОУ «Староатлашская СШ»	
61	Хайрова Разия Рамазановна	МКОУ «Старозеленовская СШ»	